

U skladu sa članom 12. i 14. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine FBiH“, broj: 45/02) na Skupštini održanoj 19.12.2017. godine Udruženje poslodavaca Kantona Sarajevo donosi:

STATUT UDRUŽENJA POSLODAVACA KANTONA SARAJEVO

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim statutom utvrđuje se: naziv i sjedište, svrha, djelatnost i programski ciljevi, članstvo, prava i dužnosti članova, organi Udruženja poslodavaca Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Udruženje) i način odlučivanja, unutrašnja organizacija, način stjecanja, korištenja i raspolaganja sredstvima, način donošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu, informiranje i komuniciranje, zastupanje i predstavljanje Udruženja, način donošenja odluke o prestanku rada Udruženja, način donošenja Statuta, te izmjene i dopune Statuta.

II NAZIV I SJEDIŠTE

Član 2.

Naziv Udruženja glasi: „UDRUŽENJE POSLODAVACA KANTONA SARAJEVO“.

Skraćeni naziv Udruženja glasi: «UP KS».

Naziv Udruženja na engleskom jeziku je: „ASSOCIATION OF EMPLOYERS OF CANTON SARAJEVO“.

Član 3.

Sjedište Udruženja je u Sarajevu.

Adresa Udruženja je: ulica Mula Mustafe Bašeskije 12/3.

Član 4.

Udruženje je pravno lice nastalo dobrovoljnim povezivanjem fizičkih i pravnih lica radi unaprijeđenja i ostvarivanja zajedničkog interesa i cilja.

Član 5.

Udruženje ima pečat okruglog oblika, promjera 4 cm, u čijem je krugu ispisan tekst „Udruženje poslodavaca Kantona Sarajevo“.

Član 6.

Udruženje djeluje na prostoru Kantona Sarajevo.

Član 7.

Udruženje je dio Udruženja poslodavaca FBiH.

III SVRHA, DJELATNOST I PROGRAMSKI CILJEVI

Član 8.

Svrha osnivanja je:

- aktivno učešće u kreiranju zakonodavne regulative radi stvaranja uslova za poboljšanje i razvoj poslovnog okruženja u Kantonu Sarajevo kroz tripartitni i bipartitni dijalog sa Vladom i sindikatima;
- da se kroz zajedničko djelovanje sa Udruženjem poslodavaca FBiH i Asocijacijom poslodavaca BiH utječe na kreiranje socijalnog dijaloga i adekvatnog poslovnog ambijenta;
- biti reprezentativna organizacija poslodavaca koja će svojim autoritetom predstavljati interese svojih članova.

Član 9.

Udruženje je osnovano radi ostvarivanja sljedećih osnovnih ciljeva:

- predstavljanje i zastupanje interesa članova u odnosima sa sindikatima i predstavnicima vlasti na kantonalnom nivou i nivou lokalne samouprave;
- zastupanje članstva u području kolektivnog pregovaranja i sklapanja kolektivnih ugovora;
- ostvarivanje utjecaja na poboljšanje i razvoj poslovnog okruženja;
- poboljšanje konkurentnosti preduzeća za utakmicu na domaćem i inozemnom tržištu;
- promocija i zaštita poslodavačkih prava i sloboda, zaštite privatnog vlasništva, tržišnih uslova poslovanja i povoljnog poslovnog okruženja.

Član 10.

Radi ostvarenja ciljeva iz prethodnog člana, Udruženje će naročito da:

- štiti interese poslodavaca;
- informira javnost i nadležne organe vlasti u Kantonu Sarajevo o potrebama i interesima članova Udruženja;
- preduzima neophodne korake s ciljem utjecanja na moguće postupke, administrativne mjere i donošenje propisa koji bi mogli biti protivni interesima članova Udruženja;
- predlaže neophodne zakonske, socijalne i administrativne mjere;
- podrži inicijative i aktivnosti na poboljšanju standarda i kvaliteta rada i življenja;
- prati i organizira profesionalnu edukaciju;
- preko Udruženja poslodavaca Federacije BiH i Asocijacije poslodavaca BiH bude u stalnom kontaktu sa drugim strukovnim udruženjima iz zemlje i inozemstva, sa osobama zaduženim za predstavljanje različitih ekonomskih interesa poduzimajući zajedničke akcije u rješavanju problema od općeg interesa ili onih koji su od interesa za privredu i članove;
- inicira izradu zakona i normativnih akata kojima će se unaprijediti poslovanje;
- organizira članovima Udruženja pristup medijima vršeći i na ovaj način promociju njihovih interesa.

Član 11.

U skladu sa svojim mogućnostima, te stručnim, finansijskim i kadrovskim potencijalima, radi ostvarivanja svojih ciljeva, Udruženje može povjeriti obavljanje djelatnosti iz prethodnog člana Udruženju poslodavaca FBiH.

Djelatnosti iz prethodnog člana Udruženje ne može obavljati kao profesionalnu djelatnost na komercijalnoj osnovi.

Izuzetno, na osnovu odluke Upravnog odbora Udruženja poslodavaca Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Upravni odbor), Udruženje može od članice koja je korisnik neke od usluga iz prethodnog člana, tražiti pokrivanje materijalnih troškova.

IV ČLANSTVO UDRUŽENJA

Član 12.

Članstvo Udruženja čine dobrovoljno udruženi članovi, koji prihvataju Program, Kodeks profesionalne etike i Statut.

Član 13.

Članovi Udruženja mogu se učlaniti u svojstvu pojedinačnih ili kolektivnih članova.

POJEDINAČNI ČLANOVI

- a) Član Udruženja može biti svako pravno lice koje obavlja djelatnost na teritoriju Kantona Sarajevo i koje dobrovoljno pristupi Udruženju na način propisan Statutom
- b) Član Udruženja može biti i strano pravno lice koje u Kantonu Sarajevo ima podružnicu ili na drugi način obavlja svoju djelatnost na teritoriju Kantona u skladu sa važećim propisima i koje dobrovoljno pristupi Udruženju na način propisan Statutom.

KOLEKTIVNI ČLANOVI

- a) Kolektivni članovi Udruženja mogu biti općinska i druga Udruženja koja su osnovana i djeluju prema pozitivnim pravnim propisima na teritoriji Kantona Sarajevo.

Svi članovi ravnopravno ostvaruju svoja prava u svim organizacionim oblicima djelovanja Udruženja, kao i u odgovarajućoj grupaciji po osnovu djelatnosti ili po osnovu geografskog porijekla.

Član 14.

Svojstvo člana Udruženja stiče se učlanjenjem u Udruženje poslodavaca FBiH ili direktno:

- a) Popunjavanjem pristupnice, za pojedinačnog člana
- b) Popunjavanjem pristupnice, za kolektivnog člana.

Član 15.

Članstvo u Udruženju prestaje:

- a) istupanjem člana
- b) isključenjem člana
- c) prestankom pravnog subjektiviteta člana
- d) stečajem ili likvidacijom Udruženja
- e) smrću člana fizičkog lica.

Član 16.

Član može odustati od članstva u Udruženju u bilo koje vrijeme, tako što će Upravnom odboru, preporučenim pismom ili elektronskim putem, poslati obavijest o svojoj namjeri da istupi iz članstva.

Članstvo prestaje uz otkazni rok tri mjeseca, po prijemu obavijesti o istupanju, uz uslov da je prethodno podmirio sva dugovanja po osnovu članarine.

Ako bilo koji član ne plati godišnju članarinu ni nakon 60 dana po isteku roka za plaćanje, bit će pismenim putem pozvan da plati članarinu.

Ako član ne plati članarinu ni po isteku roka od šest mjeseci, Upravni odbor može donijeti odluku o njegovom isključenju iz članstva u Udruženju, o čemu ga mora bez odlaganja obavijestiti.

Upravni odbor može donijeti odluku o isključenju člana koji grubo krši Statut ili svojim postupcima nanosi štetu ostvarivanju osnovnih ciljeva i ugleda Udruženja.

Članstvo u Udruženju prestaje članu koji izgubio svojstvo pravnog lica, danom upisa prestanka svojstva u registar kod nadležnog suda.

Član Udruženja koji istupi ili koji je isključen iz Udruženja dužan je izvršiti obaveze prema Udruženju dospjele do dana prestanka članstva i nema pravo na povrat uplaćene članarine.

Član 17.

Svi članovi imaju pravo da učestvuju u aktivnostima Udruženja radi ostvarivanja osnovnih ciljeva, da biraju i budu birani u organe Udruženja i da ostvaruju druga prava i obaveze u skladu sa ovim Statutom i drugim općim aktima.

Član 18.

Iznos članarine utvrđuje se na osnovu Odluke o visini članarine Udruženja poslodavaca FBiH.

Članarina se uplaćuje Udruženju poslodavaca FBiH, a Udruženje poslodavaca FBiH pokriva sve troškove rada Udruženja, kao što su troškovi iznajmljivanja prostora, troškovi režija i slično.

V PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA

Član 19.

Prava članova su da:

- bira i bude biran u organe Udruženja;
- bira i bude biran u organe i institucije u koje Udruženje daje svoje predstavnike;
- bude zastupan u kolektivnom pregovaranju i zaključivanju kolektivnih ugovora;
- ostvaruje zaštitu i dobiva savjete o svim pitanjima koja su u skladu sa ciljevima i djelatnošću Udruženja;
- koristi stručnu pomoć i edukaciju;
- organima Udruženja daje prijedloge i mišljenja u vezi sa radom Udruženja;
- kreira globalnu politiku Udruženja;
- bude informiran o radu Udruženja;

- Udruženje posreduje u njegovim pregovorima sa sindikatom, tijelima zakonodavne i izvršne vlasti, te međunarodnim organizacijama;
- predlaže Udruženju poslodavaca Federacije BiH i Asocijaciji poslodavaca BiH kandidate za organe i ekonomsko socijalna-vijeća koje oni biraju;
- učestvuje u radu Udruženja poslodavaca Federacije BiH i Asocijacije poslodavaca BiH i njihovih organa.

Član 20.

Obaveze člana su da:

- aktivno sudjeluje u radu Udruženja;
- pridržava se Statutom utvrđenih prava i obaveza članova;
- moralno i na drugi način podupire djelatnost i ugled Udruženja;
- poštuje dogovorene profesionalne standarde i Kodekse profesionalne etike;
- plaća članarinu;
- čuva službene tajne Udruženja.

VI ORGANI UDRUŽENJA I ODLUČIVANJE U UDRUŽENJU

Član 21.

Organi Udruženja su:

- Skupština
- Izvršni odbor
- Upravni odbor
- Predsjednik

Skupština

Član 22.

Skupština je najviši organ Udruženja koja zasjeda prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Skupštinu saziva predsjednik Skupštine ili u njegovom odsustvu zamjenik predsjednika Skupštine Udruženja, pismenim putem najmanje 15 dana prije njenog zasjedanja.

Materijali za Skupštinu se dostavljaju najkasnije 8 dana prije zasjedanja.

Član 23.

Skupštinu čini 40 (četrdeset) članova Udruženja, koje na prijedlog Komisije bira Upravni odbor.

Prilikom izbora kandidata, mora se učiniti napor da se obezbijedi što ravnomjernija zastupljenost članova, po osnovu reprezentativnosti i djelatnosti, te područnoj, nacionalnoj i spolnoj pripadnosti.

Prema potrebi kriteriji za izbor članova Skupštine mogu se propisati posebnim aktom koji usvaja Upravni odbor a potvrđuje Skupština Udruženja.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine Udruženja bira Skupština, na period od četiri godine, s tim da mogu biti ponovo izabrani.

Član 24.

Predsjednik Skupštine:

- predsjedava Skupštinom Udruženja;
- stara se o primjeni poslovnika Skupštine;
- prisustvuje sjednicama Upravnog odbora;
- može predložiti sazivanje sjednica Upravnog odbora;
- obavlja i druge funkcije za koje ga ovlasti Skupština.

Član 25.

Skupština Udruženja ima sljedeće ovlasti:

- a) Donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i druge akte određene Statutom;
- b) Daje saglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja Udruženja;
- c) Bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine;
- d) Bira i razrješava članove Izvršnog odbora;
- e) Bira i razrješava članove Upravnog odbora;
- f) Bira i opoziva predsjedavajućeg i članove delegacije u Ekonomsko-socijalno vijeće Kantona Sarajevo;
- g) Usvaja izvještaje koja je pripremio Upravni odbor ili lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje;
- h) Odlučuje o udruživanju u saveze, pripajanju, razdvajanju, transformaciji, prestanku rada i drugim statusnim promjenama Udruženja;
- i) Odlučuje o formiranju radnih grupa;
- j) Odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa.

Član 26.

O radu Skupštine vodi se zapisnik.

Skupština će donijeti Poslovnik kojim se bliže regulira način rada Skupštine i odlučivanja na sjednicama.

Član 27.

Skupština može punovažno odlučivati ako je na sjednici prisutno najmanje dvije trećine (2/3) članova Skupštine.

Članovi Skupštine imaju pravo glasa, a odluke se donose većinom glasova prisutnih članova javnim izjašnjavanjem, u skladu s Poslovníkom.

Člana Skupštine koji nije prisutan na Skupštini, može u glasanju zastupati drugi član Skupštine Udruženja, ukoliko za to ima pismenu punomoć koju je prije početka Skupštine dostavio predsjedniku Skupštine.

Odluke o donošenju Statuta Udruženja ili njegovim izmjenama i dopunama, te o prestanku rada Udruženja donose se kvalifikovanom nadpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Skupštine (najmanje 21 glas).

Na sjednici Skupštine vodi se zapisnik, a odluke se objavljuju u informativnom biltenu Udruženja i u drugim sredstvima javnog komuniciranja.

Rad Skupštine je javan.

Član 28.

Vanredna Skupština se saziva na zahtjev:

- a) Predsjednika Upravnog i Izvršnog odbora
- b) Potpredsjednika Upravnog i Izvršnog odbora
- c) Većine članova Izvršnog i Upravnog odbora

U slučaju postojanja zahtjeva za sazivanje vanredne Skupštine, iz prethodnog stava, ovog člana, predsjednik Skupštine, dužan je da je sazove u roku od najviše 21 dan.

U slučajevima iz prethodnog stava, Skupštinom može rukovoditi predlagáč ukoliko su predsjednik ili zamjenik predsjednika Skupštine spriječeni.

Izvršni odbor

Član 29.

Izvršni odbor je tijelo upravljanja koje rukovodi radom Udruženja između dvije sjednice Upravnog odbora.

Član 30.

Izvršni odbor ima sljedeće nadležnosti:

- a) Provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donio Upravni odbor;

- b) Rukovodi između dvije sjednice Upravnog odbora i donosi Odluke iz nadležnosti Upravnog odbora;
- c) Osniva ad hoc komisije za obradu i razmatranje pojedinih aktuelnih pitanja od značaja za Udruženje;
- d) Predlaže predstavnike Udruženja u druge institucije, organe i tijela;
- f) Razmatra i odlučuje o prijedlozima koje dostavi direktor;
- g) Obavlja i druge poslove koji nisu stavljeni u nadležnost nekom drugom tijelu Udruženja.

Odluke koje donosi Izvršni odbor iz nadležnosti Upravnog odbora moraju se potvrditi na prvoj narednoj sjednici Upravnog odbora.

Član 31.

Izvršni odbor ima sedam članova a čine ga predsjednik, potpredsjednik i pet članova Upravnog odbora.

Članove Izvršnog odbora bira Skupština Udruženja.

Predsjednik i potpredsjednik Izvršnog odbora su po svojoj funkciji predsjednik i potpredsjednik Upravnog odbora.

Mandat članova Izvršnog odbora traje četiri godine.

Ista osoba može biti izabrana za člana Izvršnog odbora najviše dva puta uzastopno.

Član 32.

Predsjednik Izvršnog odbora saziva sjednice i istim predsjedava.

Izvršni odbor sastaje se po potrebi a najmanje jednom mjesečno.

Vanredna sjednica može se sazvati na zahtjev jedne trećine (1/3) članova Upravnog odbora, jedne trećine (1/3) članova Izvršnog odbora ili direktora Udruženja navodeći pitanja koja je potrebno riješiti.

Izvršni odbor može odlučivati ako je sjednici prisutna većina članova Izvršnog odbora. Odluke se donose većinom glasova prisutnih članova, ako ovim statutom ili drugim općim aktom nije drugačije određeno.

Izvršni odbor može donijeti Poslovnik o svome radu, kojim se bliže uređuje način rada.

Upravni odbor

Član 33.

Upravni odbor je organ Udruženja zadužen da donosi odluke i provodi aktivnosti Udruženja između dvije redovne sjednice Skupštine, a sve u skladu sa programom rada, finansijskim planom i odlukama Skupštine.

Predsjednik Upravnog odbora saziva i predsjedava sjednicama ovog organa.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi a najmanje jednom u tri mjeseca.

Za svoj rad Upravni odbor odgovara Skupštini.

Član 34.

Izuzetno, kada važnost i/ili hitnost, odnosno okolnosti slučaja nalažu, može se sazvati elektronska sjednica Upravnog odbora.

Saziv elektronske sjednice Upravnog odbora vrši predsjednik Upravnog odbora.

U slučaju da se član Udruženja ne izjasni putem elektronske pošte u određenom roku, šutnja će se smatrati za prihvatanje odluke.

Odmah po isteku određenog roka, predsjednik Upravnog odbora putem elektronske pošte obavještava članove Upravnog odbora o rezultatima elektronskog glasanja.

Glasanje putem elektronske pošte ima istu pravnu snagu i obavezujuće dejstvo, kao i glasanje izvršeno na sjednici Upravnog odbora.

Sva relevantna dokumenta u vezi elektronske Skupštine čuvaju se u Stručnoj službi Udruženja.

Način sazivanja, način glasanja, predmet izjašnjavanja i rokovi za izjašnjavanje, kao i druge stvari koje nisu regulisane ovim statutom propisuju se u Poslovniku o radu Upravnog odbora.

Član 35.

Upravni odbor čini 17 članova i sačinjavaju ga:

- predsjednik, potpredsjednik i pet članova Izvršnog odbora
- deset članova Upravnog odbora, koje pojedinačno bira Skupština

Mandat članova Upravnog odbora Udruženja je četiri godine i mogu se birati na tu funkciju najviše dva puta uzastopno.

Za članove Upravnog odbora mogu biti birani predstavnici članova Udruženja, koji su: vlasnici, suvlasnici, direktori, članovi uprave ili prokuristi.

Član 36.

Prilikom predlaganja i izbora kandidata za članove Upravnog odbora, mora se učiniti napor da se obezbijedi što ravnomjernija zastupljenost po osnovu reprezentativnosti i djelatnosti članova, te područna, nacionalna i spolna zastupljenost.

Prema potrebi kriteriji se mogu propisati posebnim aktom koji usvaja Upravni odbor a potvrđuje Skupština Udruženja.

Član 37.

Upravni odbor ima sljedeće nadležnosti:

- a) Priprema sjednice Skupštine;
- b) Predlaže nacrt izmjena Statuta i drugih akata koje donosi Skupština;
- c) Provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština;
- d) Upravlja imovinom udruženja;
- e) Podnosi godišnje ili periodične izvještaje o svom radu Skupštini na usvajanje;
- f) Donosi odluke o nagradama i priznanjima;
- g) Odlučuje o nabavi, prodaji i otpisivanju vrijednosti osnovnih sredstava;
- h) Osniva stalna i privremena radna tijela;
- i) Imenuje direktora;
- j) Imenuje i razrješava predstavnike Udruženja u druge institucije, organe i tijela;
- k) Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili koji su drugim propisima stavljeni u njegovu nadležnost;
- l) Imenuje i razrješava šefove radnih skupina;
- m) U skladu sa politikom Skupštine definira zajedničke interese članova i određuje načine zastupanja i ostvarivanja ovih interesa;
- n) Određuje ovlaštenog revizora;
- o) Razmatra i odlučuje o prijedlozima koje dostavi direktor.

Član 38.

Upravni odbor može punovažno odlučivati ako na sjednici prisustvuje nadpolovična većina članova.

Odluke iz nadležnosti Upravnog odbora po pravilu se donose konsenzusom, a ako nije postignut konsenzus odluke se donose običnom većinom glasova svih prisutnih članova.

Upravni odbor može donijeti Poslovnik kojim se bliže uređuje način rada i donošenje odluka na sjednicama Upravnog odbora.

Član Upravnog odbora može iz opravdanih razloga, pismeno ovlastiti drugo lice da ga zastupa na sjednici i glasanju, ako prije početka sjednice predsjedniku Upravnog odbora dostavi punomoć, ali najviše dva puta u toku kalendarske godine. Ukoliko u radu Upravnog odbora učestvuju opunomoćenici članova Upravnog odbora, za punovažno odlučivanje potrebno je da za odluku glasa jedna trećina (1/3) izabranih članova.

Član 39.

Mandat članova Upravnog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje su izabrani odnosno imenovani:

- a) Podnošenjem ostavke;
- b) Istupanjem iz članstva;
- c) Ako neopravdano ne prisustvuje na više od tri sjednice u toku kalendarske godine;
- d) Smrću i gubitkom poslovne sposobnosti;
- e) Opozivom od strane nadležnog organa;
- f) Opozivom od strane pojedinačnog ili kolektivnog člana koji ga je predložio.

Član 40.

Upravni odbor može izvršiti zamjenu člana Upravnog odbora kome je prestao mandat po osnovu člana 35. ovog statuta.

Mandat novog člana Upravnog odbora traje do isteka mandata Upravnog odbora.

Upravni odbor može u smislu odredaba stava 1. ovog člana, izvršiti zamjenu najviše jedne trećine (1/3) članova Upravnog odbora.

Predsjednik

Član 41.

Predsjednika i potpredsjednika Izvršnog odbora Udruženja, bira Izvršni odbor iz svog sastava.

Mandat predsjednika i potpredsjednika Izvršnog odbora Udruženja je jedna godina i mogu se birati na tu funkciju najviše dva puta uzastopno.

Mandat predsjednika i potpredsjednika Izvršnog odbora može prestati i prije isteka vremena na koje su izabrani u slučajevima iz člana 35. Statuta, te u slučaju kada Izvršni odbor 2/3 većinom svih članova, izglasa nepovjerenje predsjedniku ili potpredsjedniku.

Član 42.

Predsjednik Izvršnog odbora je ujedno i predsjednik Udruženja, predstavlja i zastupa Udruženje.

Predsjednik Izvršnog odbora ne smije istovremeno biti i predsjednik ili potpredsjednik nekog općinskog udruženja, niti predsjednik udruženja koje je kolektivni član.

Član 43.

Nadležnosti predsjednika Izvršnog odbora Udruženja su:

- a) Rukovodi radom Udruženja;
- b) Rukovodi radom Izvršnog i Upravnog odbora;
- c) Zastupa i predstavlja Udruženje;
- d) Predlaže Upravnom odboru imenovanje i razrješenje direktora Udruženja;
- e) Predlaže strateške pravce djelovanja Udruženja;
- f) Predlaže kadrovska rješenja u Udruženju;
- g) Predlaže sazivanje Skupštine;
- h) Predlaže opće akte Udruženja;
- i) Predlaže razrješenje članova Upravnog odbora, zbog razloga iz člana 35. Statuta;
- j) Predlaže potpredsjednika Upravnog odbora Udruženja;
- k) Odgovara za zakonitost rada Udruženja;
- l) Provodi odluke i zaključke: Skupštine, Izvršnog odbora i Upravnog odbora;
- m) Izvršava i druge poslove koje mu povjeri Izvršni odbor, Upravni odbor i Skupština;

Potpredsjednik Izvršnog odbora Udruženja zamjenjuje predsjednika Izvršnog odbora Udruženja u slučaju njegove spriječenosti, te obavlja poslove koje mu povjeri predsjednik Izvršnog odbora Udruženja, Izvršni odbor ili Skupština.

Direktor Udruženja

Član 44.

Direktora Udruženja imenuje Upravni odbor Udruženja na prijedlog predsjednika, sa sljedećim djelokrugom obaveza, ovlaštenja i odgovornosti:

- učestvuje u pripremi sjednica Izvršnog odbora i Upravnog odbora;
- koordinira rad organizacije vanjske podrške i organizira djelovanje projektnih grupa;
- izvršava odluke organa Udruženja;
- priprema finansijski plan, izvještaje o poslovnim aktivnostima Udruženja i prijedloge svih dokumenata o kojima odlučuju organi Udruženja;
- obavljanje reprezentativnih funkcija koje mu povjerava Skupština, Izvršni i Upravni odbor;

- obavlja i druge poslove po ovlaštenju Izvršnog i Upravnog odbora.

Direktor radni odnos zasniva u Udruženju poslodavaca FBiH.

VII ORGANIZACIJA

Član 45.

Udruženje poslodavaca Kantona Sarajevo djeluje kao jedinstvena organizacija i dio Udruženja poslodavaca FBiH.

Skupština može osnivati općinske organizacije, koje djeluju u sastavu Udruženja i nemaju svojstvo pravnog lica.

VIII FINANSIRANJE

Izvori sredstava

Član 46.

Imovinu Udruženja čine prihodi:

- od članarine;
- iz dotacija;
- iz donacija;
- iz sponzorstva;
- iz drugih izvora.

Član 47.

Odluke o prihodima i rashodima donosi Upravni odbor Udruženja u skladu s finansijskim planom i programom rada Udruženja.

Materijalno-finansijsko poslovanje Udruženja vodi se po važećim zakonskim propisima.

Upravni odbor može donijeti pravilnike i druge opće akte kojima bliže uređuje način stjecanja i raspoređivanja sredstava.

IX FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ I IZVJEŠTAJ O RADU

Član 48.

Skupština je dužna najmanje jednom godišnje usvojiti finansijski izvještaj i izvještaj o radu 2/3 većinom glasova, koje pripremi i Skupštini dostavi Upravni odbor.

X INFORMIRANJE I KOMUNICIRANJE

Član 49.

Rad svih organa Udruženja je javan. O stavovima, zaključcima i poslovnim odlukama članstvo se redovito informira putem cirkularnih obavijesti.

Član 50.

Svaki član ima pravo da, na svoj usmeni ili pismeni upit u pogledu bilo kojeg pitanja iz rada organa Udruženja, primi odgovor u traženoj formi i u najkraćem mogućem roku. Izuzetak od ovog principa su ona obavještenja koja se smatraju poslovnom tajnom, a sva pitanja informiranja urediti će se sukladno Poslovniku kojeg usvaja Upravni odbor.

XI ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUŽENJA

Član 51.

Udruženje zastupaju:

- predsjednik Skupštine;
- predsjednik Izvršnog odbora Udruženja.

Član 52.

Upravni odbor može donijeti odluku kojom će ovlastiti i druga lica da zastupaju Udruženje.

Odlukom iz prethodnog stava Upravni odbor će utvrditi i ovlaštenja, odnosno ograničenja ovlaštenog lica u zastupanju Udruženja.

XII PRESTANAK RADA UDRUŽENJA

Član 53.

Udruženje prestaje postojati:

- a) Odlukom Skupštine Udruženja
- b) Ako broj članova bude manji od zakonski propisanog minimuma za rad Udruženja i
- c) Ako rad Udruženja zabrani nadležni organ.

Član 54.

Na osnovu odluke Skupštine Udruženje se može udruživati u saveze ili pripojiti, razdvojiti ili transformisati u drugo udruženje.

Član 55.

Upravni odbor donosi plan likvidacije Udruženja, kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Udruženja, u skladu sa Statutom Udruženja.

Upravni odbor imenuje jednog ili više likvidatora Udruženja čija dužnost je da se stara o izvršenju plana likvidacije i koji je ovlašten da zastupa Udruženje u postupku likvidacije i u podnošenju zahtjeva za prijavu prestanka rada Udruženja nadležnim organima.

Član 56.

U postupku likvidacije Udruženja, iz imovine Udruženja izmiriće se sve dospjele zakonske obaveze, kao i obaveze nastale prema drugim povjeriocima Udruženja, a eventualna preostala imovina rasporedit će se na članove Udruženja srazmjerno njihovom doprinosu u plaćanju članarine u toku prethodne tri godine.

XIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 57.

Promjene ovog statuta provode se istovjetnim postupkom njegovog donošenja, a temeljem inicijative članstva ili organa Udruženja.

Član 58.

Statut, odluku o izmjenama i dopunama Statuta i druge opće akte potpisuje predsjednik Skupštine Udruženja ili u njegovu odsustvu zamjenik.

Član 59.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja na sjednici Skupštine Udruženja.

Član 60.

Danom stupanja na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Udruženja poslodavaca Kantona Sarajevo broj: I-006/05 od 19.05.2005. godine.

Broj:

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Sarajevo, 19.12.2017. godine